E-lízing
Lízingdoktor a-z-ig

Magánszemély dokumentum lista bírálathoz

Hk szám:

Magánszemély adatok

- ✓ Munkáltatói igazolás (eredeti scannelve)
  FONTOS: amennyiben Ön tulajdonosa is ezeknek a cégeknek bármilyen %-ban, úgy a cég NAV folyószámla kivonata is kötelező. Ez nem azonos az NAV 0-s igazolással. Ezt Ön, vagy könyvelője tölti le az NAV ügyfélkapun keresztül. Amennyiben Ön nem tulajdonos, akkor nincs teendő.
- ✓ Személyigazolvány két oldala (színesen scannelve)
- ✓ Lakcímkártya két oldala (színesen scannelve)
- ✓ Jogosítvány két oldala (színesen scannelve)
- ✓ Adókártya (színesen scannelve)
- ✓ TAJ kártya (színesen scannelve)
  FONTOS: Amennyiben nincs lehetősége az Adó és TAJ kártya scannelésére, akkor el tudunk tekinteni ezektől, de mindkettő számát kérjük megadni!

Telefonszám

Munkahely telefonszáma: 06 - ___ / _____

Ügyfél telefonszáma: 06 - ___ / _____

Egyéb adatok

Családi állapot: _____ Egy háztartásban élők száma: _____

Végzettsége: _____

Háztartás rezsije: _____ Háztartás törlesztői a lízing nélkül: _____

Háztartás többi tagjának nettó keresete: _____

Eladó adatai:

Név/cég név: _____ adószám: _____

Cég esetén az aláírótól is szükségesek a magánszemély adatok!

Név: _____ Személyigazolvány szám: _____

Leánykori név: _____

Anyja neve: _____

Születési idő és hely: _____ _____ _____ _____

Utaláshoz eladó bankszámla szerződésének első információs oldala vagy utolsó bankszámlakivonata szükséges akár a díjtételek kitakarásával, ahová az utalást kéri

Gépjármű adatai:

Futott kilométer: _____ Alvázszám: _____

Motorszám: _____

Amennyiben még nincs meg a hosszú rendelési idő miatt attól függetlenül még az ügylet elbírálható

- ✓ Törzskönyv mindkét oldal eredeti (scannelve)
- ✓ Forgalmi mindkét oldal eredeti (scannelve)

A scanneléseket JPEG vagy PDF formátumban SZÍNESBEN kérjük becsatolni!
A felsorolt dokumentumokon felül a bíráló egyéb dokumentumok is bekérhet amelyet a cég minősítéshez vagy egy egyedi ügylet bírálatához szükségesnek lát.